**108年農產品產銷履歷系統操作教育訓練簡章**

1. 計畫主旨：為擴大推動產銷履歷驗證，協助吉園圃生產者轉型，爰舉辦產銷履歷系統操作教育訓練課程，建立產銷履歷驗證執行之概念，以提升農糧產品經營業者參加產銷履歷驗證意願，降低農友進入產銷履歷的門檻並提升登打人員的資訊處理能力。
2. 主辦單位：行政院農業委員會農糧署

協辦單位：加元科技有限公司

1. 訓練對象：農產品經營業者負責產銷履歷系統登打人員。
2. 上課場次時間與課程表

訂於7月至11月期間，於北部、中部、南部、東部與離島地區共辦理20場次產銷履歷系統操作教育訓練，場次與時間說明如下：

1. 場次及地點

| **場次編號** | **縣市別** | **課程日期** | **地點** | **人數** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | 新北市 | 7/30(二) | 巨匠電腦-新莊認證中心-101教室  (新北市新莊區中正路287號) | 30人 |
| **2** | 桃園市 | 8/6(二) | 巨匠電腦-桃園認證中心-207教室  (桃園市民權路6號2樓) | 30人 |
| **3** | 9/3(二) | 巨匠電腦-中壢認證中心-201教室  (桃園縣中壢市中央東路55號) | 30人 |
| **4** | 新竹縣 | 8/13(二) | 巨匠電腦-新竹認證中心-303教室  (新竹市中華路二段393號) | 30人 |
| **5** | 苗栗縣 | 9/10(二) | 巨匠電腦-苗栗認證中心-201教室  (苗栗市中正路825號) | 30人 |
| **6** | 9/24(二) | 巨匠電腦-竹南認證中心-203教室  (苗栗縣竹南鎮延平路110號) | 30人 |
| **7** | 南投縣 | 10/15(二) | 南投縣政府綜合大樓-電腦教室  (南投市三和一路8號3樓) | 40人 |
| **8** | 雲林縣 | 8/27(二) | 巨匠電腦-斗六認證中心-201教室  (雲林縣斗六市民生路191號) | 29人 |
| **9** | 9/17(二) | 同上 | 29人 |
| **10** | 嘉義縣 | 9/6(五) | 巨匠電腦-嘉義認證中心-301教室  (嘉義市西區中山路496號) | 30人 |
| **11** | 臺南市 | 9/27(五) | 巨匠電腦-台南認證中心  (台南市中西區公園路108號) | 30人 |
| **12** | 10/22(二) | 同上 | 30人 |
| **13** | 11/19(二) | 同上 | 30人 |
| **14** | 高雄市 | 9/30(一) | 巨匠電腦-高雄認證中心  (高雄市新興區中山一路242號) | 30人 |
| **15** | 屏東縣 | 8/21(三) | 屏東縣政府-電腦教室  (屏東縣屏東市自由路527號) | 30人 |
| **16** | 8/28(三) | 同上 | 30人 |
| **17** | 台東縣 | 7/26(五) | 巨匠電腦-台東認證中心-202教室  (台東市新生路205號) | 30人 |
| **18** | 7/31(三) | 同上 | 30人 |
| **19** | 澎湖縣 | 9/20(五) | 澎湖縣政府電腦教室  (澎湖縣馬公市治平路32號) | 30人 |
| **20** | 金門縣 | 10/29(二) | 金門縣政府5樓電腦教室  (金門縣金城鎮民生路60號) | 20人 |

備註：每場次約30人左右，使用電腦教室進行實機操作訓練。

1. 課程表

| **時間** | **課　程　內　容** | **講　　師** |
| --- | --- | --- |
| 12：30~13：00 | 報到 | |
| 13：00~13：50 | * 產銷履歷簡介與組織資料管理實機操作 * 如何申請帳號 * 組織基本資料維護 * 成員資料維護 * 農地資料維護 * 通路資料維護 | 加元科技 |
| 13：50~14：00 | 休息 | |
| 14：00~14：50 | * 栽培資材管理功能與實機操作 * 常用肥料維護 * 常用防治資材與防治對象維護 * 品種資料維護 * 合理採收量維護 * 其他資材維護 * 生產紀錄輸入方式與實機操作 * 單筆輸入/多筆輸入 * 產品資料維護 | 加元科技 |
| 14：50~15：00 | 休息 | |
| 15：00~15：50 | * 生產紀錄輸入方式與實機操作 * 範本輸入/複製生產紀錄功能等 * 設定栽培計畫 * 各式風險警示報表功能 | 加元科技 |
| 15：50~16：00 | 休息 | |
| 16：00~16：50 | * 產品出貨管理功能與實機操作 * 列印條碼維護/列印審稿功能 * 待辦列印功能 * 出貨給加工系統功能 * 通路銷售統計 * 其他登打工具介紹(L4與APP) * 條碼機列印注意事項 | 加元科技 |
| 16：50~17：00 | 休息 | |
| 17：00~17：30 | 綜合討論 | 加元科技 |
| 17：30~ | 賦歸 |  |

六、報名方式

請於報名時間內以下列兩種方式進行報名，錄取結果將以簡訊通知。

1. 報名表(包括附件一及附件二)傳真至03-4994397
2. 上網填寫線上報名表，網址https://forms.gle/taSUs38GHgp3Dk1a6

線上報名網址請掃描以下條碼



報名聯絡人：加元科技 楊淑媚小姐，電話：03-4895860，手機：0920-300365

附件一

【**產銷履歷系統操作教育訓練課程 報名表**】

一、請填妥【附件一、報名表】及【附件二、個人資料提供同意書】，回傳此兩份附件，並以電話確認完成報名。

二、報名截止日期：上課日期前5天為該場次的報名截止日，例如7/1上課，報名截止日為6/26。

三、錄取結果最晚於報名截止日當天發送簡訊通知。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 報名場次 | 課程日期：\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日，場次編號：\_­­­­­\_\_\_\_\_ (編號1~20) | | |
| 單位名稱(必填) |  | | |
| 單位地址(必填) |  | | |
| 姓名(必填) |  | 聯絡電話 |  |
| 行動電話(必填) | (發錄取簡訊用，務必填寫) | 職稱 |  |
| E-mail(必填) |  | 年齡 |  |
| 是否為吉園圃班 | □原為吉園圃班，班名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 是否申請產銷履歷(必填) | □參加過產銷履歷驗證制度宣導說明會等基本課程訓練(不瞭解驗證制度者，不建議參加本次系統操作訓練)  □已通過產銷履歷驗證，組織代碼\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □已送驗證機構申請中，組織代碼\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □今年打算申請加入  □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (請說明) | | |
| 注意事項 | * 本教育訓練免費參加，敬請準時入場。 * 主辦單位保有彈性調整開課日期、課程內容及講授老師之權利。 * 如遇颱風或地震等人為不可抗拒因素，以安全為優先考量，選擇延期舉辦，詳細延期上課日期、將另行公佈，先請見諒。 * 報名後不克前來，請即早電話通知取消報名，以便安排備取報名者。 | | |

報名表(包括附件一及附件二)填妥傳真至03-4994397

報名聯絡人：加元科技有限公司 楊淑媚小姐 03-4895860、0920-300365

附件二

**【個人資料提供同意書】**

本人擬參加行政院農業委員會農糧署舉辦之教育訓練課程，茲由該單位告知本人個人資料蒐集、處理、利用等相關事項如下：

1、 蒐集之特定目的

行政院農業委員會農糧署基於教育、訓練行政或研討會、及代為向政府機關申報終身學習時數之特定目的蒐集、處理、利用本人之個人資料。

2、 蒐集及處理之個人資料類別

(1) 辨識個人者。如姓名、地址、行動電話、E-mail等。

(2) 個人描述。如年齡等。

3、 利用之期間、地區、對象及方式

本人同意行政院農業委員會農糧署於特定目的存續期間，在台灣、澎湖、金門、馬祖地區與該署有業務往來之機構、與該署往來之合作單位，得以自動化機器或其他非自動化方式利用本人個人資料。

4、 本人知悉就本人提供之個人資料得向該單位行使下列權利：

(1) 查詢或請求閱覽。

(2) 請求製給複製本。

(3) 請求補充或更正。

(4) 請求停止蒐集、處理或利用。

(5) 請求刪除。

5、 本人得自由選擇是否提供本人個人資料，但本人提供之個人資料，如有內容不完整，或經行政院農業委員會農糧署發現不足以確認本人身份真實性，或其他個人資料冒用，個人資料不實等情形，可能喪失參與訓練課程資格等相關權利。

本人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(請簽名) （日期： 年 月 日）同意行政院農業委員會農糧署基於上述特定目的的蒐集或處理本人個人資料，並於特定目的之必要範圍內利用本人個人資料。